

13

Dimensa Woonmaatschappij

DIVERS magazine



OP VISITE BIJ

Nele Colle

Voor deze editie van Divers spraken we met opruimcoach Nele Colle, bekend van het VRT-programma 'Alles in orde!'. Daarbij gaat ze veel verder dan enkel het 'opruimen': ze leert mensen anders omgaan met hun spullen. Lees het interview en ontdek haar tips.

dimensa.be

Editie

juli | augustus | september 2026

VOORWOORD

Beste lezer,

De zomer is begonnen, dus is het weer tijd om een nieuwe Divers op jullie los te laten. We voegen ook graag een leuke kleurplaat toe, waar jullie kinderen mee aan de slag kunnen.

In Wist je dat? geven we wat meer informatie over de bestrijding van ongedierte. Het is in de eerste plaats natuurlijk belangrijk om ongedierte te voorkomen, maar we geven ook tips om het te bestrijden.

Bij buurt in de kijker tonen we deze keer een paar wijken waar we eind mei op bezoek gingen voor 'Dag van de Buren'. Ook interesse om de burens beter te leren kennen? Contacteer gerust de wooncoördinator van jullie regio om een 'Tafel 10' te organiseren!

Voor 'Op visite bij', gingen we deze keer niet langs bij een van onze huurders, maar spraken we met opruimcoach en professional organizer Nele Colle. Wie haar bezig zag in het VRT-programma 'Alles in orde!', weet dat zij mensen helpt om meer rust en overzicht te krijgen in hun huis en hoofd. Overtollige spullen wegdoen is daarbij heel belangrijk, maar we geven in deze Divers nog een aantal van haar praktische tips mee. De vrije tijd in de zomermaanden kan een ideaal moment zijn om daarmee aan de slag te gaan!

We wensen jullie veel succes en een mooie, zonnige zomer!

Vriendelijke groeten,
Hans Heyse
Algemeen directeur

COLOFON

SUGGESTIES VOOR DEZE NIEUWSBRIEF?

Mail naar communicatie@dimensa.be

REDACTIERAAD

Wim Backx, Lien Buyck, Jeroen De Cocker, Hans Heyse en Emma Van der Heyden

LAY-OUT

Claerhout nv Communicatiehuis

DRUK - Perka

VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

Hans Heyse, Dimensa Woonmaatschappij bv,
Ravensteinstraat 12, 9000 Gent
www.dimensa.be

WIST JE DAT?

je zelf verantwoordelijk bent voor het bestrijden van ongedierte?

Muizen, ratten, kakkerlakken, bedwantsen, ... We hebben ze liever niet in huis. Ze zijn niet alleen vies, maar dragen ook vaak ziektes met zich mee. Als huurder ben je zelf verantwoordelijk voor het voorkomen en bestrijden van ongedierte. We geven daarom graag een aantal tips over hoe je dit aanpakt. In de volgende edities van Divers focussen we op de verschillende soorten ongedierte.

VOORKOM ONGEDIERTE MET DEZE TIPS

1. HOU JE WONING PROPER

Stofzuig en poets regelmatig in alle ruimtes. Vergeet ook niet om de lakens van het bed regelmatig te wassen.



2. RUIM DE KEUKEN METEEN OP

Ruim de eettafel netjes af. Laat de vuile vaat ook niet te lang staan: zet alles in de vaatwasser of was zo snel mogelijk af.



3. BEWAAR ETEN IN GESLOTEN VERPAKKINGEN

Bewaar eten bijvoorbeeld in gesloten glazen bakken of afgesloten potjes. Gebruik geen kartonnen dozen of papieren of plastic zakken. Bewaar eten ook niet op de grond, maar in kasten of op rekken.



4. LAAT GEEN ETENSRESTJES ACHTER

Laat geen etensresten onafgedekt in je woning, tuin of op je terras liggen. Gooi ook geen restjes buiten. Dat trekt ongedierte aan. Heb je huisdieren? Zorg ervoor dat er 's nachts geen eten in hun voederbakjes blijft liggen.



5. SLUIT VUILNISZAKKEN OF VUILBAKKEN GOED AF

Let erop dat de vuilniszakken altijd goed afgesloten zijn. Gebruik vuilnisbakken met een deksel. Steek vochtig of nat afval in een extra (afgesloten) zakje.



6. GEBRUIK OP TIJD EEN NIEUWE VUILNISZAK

Knoop de volle vuilzakken goed dicht. Gooi ze onmiddellijk weg als dit mogelijk is. Als je moet wachten tot de afvalophaling, bewaar je ze op een droge en afgesloten plaats. Zet het afval zeker niet in de zon.



7. VERBODEN TE VOEDEREN

Duiven of andere dieren voederen is zelfs verboden, want dit zorgt voor overlast. Bovendien trekken de etensrestjes nog meer vogels en ongedierte aan.



Belangrijk:
soms moet het volledige gebouw aangepakt worden. Elke huurder is verplicht om ons binnen te laten voor de bestrijding van ongedierte!



TOCH ONGEDIERTE IN HUIS?

Als huurder ben je zelf verantwoordelijk voor het bestrijden van ongedierte. Sommige beestjes (fruitvliegjes, muggen, mieren, muizen, ...) zijn eenvoudig te bestrijden, maar voor ander ongedierte is een gespecialiseerde aanpak nodig. De kosten hiervan zijn voor de huurder.

Wat moet je doen?

Het is belangrijk dat je zo snel mogelijk actie onderneemt, voor het ongedierte zich verder verspreidt.

→ Voor bedwantsen, kakkerlakken, ...

- Contacteer zelf een gespecialiseerde firma. Opgelet: je laat best eerst een inspectie uitvoeren. Op die manier vermijd je een onnodige, dure behandeling. Verwittig ons als je een firma gecontacteerd heeft.
- Contacteer de Technische Dienst van Dimensa. Aan de hand van jouw melding geven wij advies over de volgende stappen. Wij contacteren eventueel een gespecialiseerde firma voor een inspectie en/of behandeling. De huurder betaalt deze behandeling zelf.

→ Voor ratten en duiven

- Contacteer de groendienst of milieudienst van de gemeente.



BUURTEN IN DE KIJKER ↴

Op vrijdag 29 mei was het de jaarlijkse 'Dag van de Buren'. Onze wooncoördinatoren beperkten zich niet tot deze ene dag, maar trokken de hele week naar verschillende van onze wijken. Met een drankje en een hapje brachten ze buren samen voor een babbel en leuke ontmoetingen.

OOK ZIN OM JOUW BUREN BETER TE LEREN KENNEN?

'Tafel 10' is een project dat we samen met onze bewoners vormgeven. Het is onze bedoeling om jullie samen te brengen rond een tafel, met iets lekkers. Of het nu gaat om een kop koffie, een tas soep of een ijsje: samen eten verbindt en zorgt voor warme contacten in de buurt. Een goede buur maakt een groot verschil!

WIL JIJ OOK EEN 'TAFEL 10' ORGANISEREN?

1. Contacteer ons via bewoner@dimensa.be of 09 233 12 43 (van maandag tot en met donderdag tussen 13.30 en 16.00 uur)
2. De wooncoördinator van jouw regio neemt zo snel mogelijk contact op.
3. We bepalen samen een datum voor de 'Tafel 10' en zoeken een locatie.
4. We bezorgen je de uitnodigingen. Het is de bedoeling dat je 4 mensen uit de wijk uitnodigt die je al kent, maar ook 5 mensen die je (nog) niet kent.
5. Op de afgesproken datum komen we naar jullie wijk, met onze tafel en iets lekkers.

Foto's

Deinze/Petegem-aan-de-Leie, Rodenbosstraat: soepactie
Merelbeke-Melle/Melle, Mussenbos: petanquewedstrijd & kinderanimatie
Maldegem/Adegem, Elisabethstraat: koffie & dessert
Nazareth, Gezusters Kervynstraat: ontbijt
Zulte, Vlasstraat: ontbijt

Bedankt aan
alle bewoners die
erbij waren en
mee zorgden voor
de fijne sfeer!

Tot binnenkort?!

OP VISITE BIJ NELE COLLE OPRUIMCOACH

Voor deze editie gingen we niet op visite bij een van onze bewoners, maar spraken we met Nele Colle. Je kunt haar kennen van het VRT-programma 'Alles in orde', waar ze als 'opruimcoach' gezinnen met te veel spullen helpt. Daarbij gaat ze veel verder dan enkel het 'opruimen': ze leert mensen anders omgaan met hun spullen.

Dag Nele, jij bent opruimcoach. Waarom zou iemand jou inschakelen?

"Mijn 'opruimwerk' bestaat eigenlijk uit twee luiken. Enerzijds is het niet voor iedereen even simpel om te beslissen over wat weg mag. Dan zorg ik voor een andere kijk op je spullen én geef ik tips om ook minder in huis te halen. Anderzijds help ik bij het organiseren: hoe geef je aan de overgebleven spullen een logische plek? Wij denken dus mee na, maar steken ook effectief de handen uit de mouwen."

Welke misverstanden bestaan er over jouw job?

"Sommige mensen denken dat wij alles weggooien. Dat is zeker niet het geval! Wij nemen nooit zelf beslissingen over wat blijft of weggaat, dat doe je helemaal zelf. Je huis mag ook echt tonen wie je bent. Wat wij wel doen, is adviseren en kritische vragen stellen. Wij stellen bijvoorbeeld de vraag: heb je dit item echt nodig?"

Vinden mensen het moeilijk om jou in te schakelen?

"Vaak is er schaamte, en de moeilijkste stap is die opzietten. Daarom geef ik bijvoorbeeld ook lezingen, om die drempel te verlagen. Het is belangrijk dat erover gesproken wordt, zodat mensen weten dat ze niet alleen zijn. Ik begin ook altijd met een kennismakings- of adviesgesprek. Voor sommige mensen is dat al voldoende om hen te motiveren. Ik zal ook nooit oordelen over de spullen van andere mensen. Wij bieden echt 'hulp'."

Het is zoveel meer dan opruimen, het is coachen in hun leven.

"Absoluut. Opruimen kan levens veranderen. Het gaat ook om zoveel meer dan spullen wegdoen. Het hangt ook



samen met wat je in huis haalt. Het is niet omdat je iets krijgt of omdat het goedkoop is, dan je het ook moet aannemen of kopen. Bij mij gaat het om opruimen om een gedragsverandering teweeg te brengen. Want we moeten echt anders omgaan met onze spullen. Hoe wij nu produceren en weggooien... Dat is niet oké. Niet voor onze portemonnee en niet voor onze planeet."

Met welke ruimte kan je best beginnen?

"Ik raad aan om te kiezen voor iets waar je meteen resultaat ziet. Een kleerkast bijvoorbeeld, daar pluk je elke dag de vruchten van. Aan een keuken moet je een paar uur kunnen doorwerken, zodat alles eruit kan en opnieuw erin. Andere ruimtes of kasten kunnen in kleinere stapjes."

Je hoeft ook niet altijd per kamer te werken, je kan ook voor een categorie kiezen. Zo kan je beslissen om al je boeken en tijdschriften, die nu misschien overal verspreid liggen, te bundelen in één boekenkast."

En wat is dan de eerste stap?

"Als je aan een kamer of kast begint, moet je eerst nadenken: waarvoor dient deze ruimte eigenlijk? Wat is de functie hiervan? Welke spullen horen hier en welke niet? Daarna verzamel je alle spullen en maak je een selectie van wat blijft en wat weg mag. Want pas als je ziet hoeveel je hebt, kan je beginnen met selecteren. Het is moeilijk om keuzes te maken over bijvoorbeeld truien, als je niet weet hoeveel truien je in totaal hebt. Als je het totaal ziet, wordt het makkelijker om iets weg te gooien. Na het selecteren geef je wat overblijft een plaats."

“

Begin met een ruimte waar je meteen resultaat ziet, zoals een kleerkast.

Wat moet je doen als je toch twijfelt over bepaalde spullen?

"Als je te lang twijfelt, dan raad ik aan om die twijelaars in een doos of zak te steken. Geef jezelf dan wat twijfeltijd en zet een herinnering in je agenda. Heb je het tegen dan niet nodig gehad? Dan kan het weg."

Waarom vinden mensen het zo moeilijk om afscheid te nemen van hun spullen?

"Je hebt veel redenen: herinneringen, het heeft geld gekost, ik ga het ooit nog nodig hebben, ik heb het gekregen, ... Er zijn zoveel redenen die ons tegenhouden om iets weg te gooien. En ik herken ze ook allemaal! Ik heb mezelf ook op de rooster gelegd en me afgevraagd: is dit een goeie reden of kan je hier ook anders naar kijken? Maar dat vraagt wel oefening, je moet anders gaan denken."

Ik denk dat spullen met emotionele waarde het moeilijkst zijn om weg te gooien. Bijvoorbeeld iets van je kinderen.

"Je moet het voorwerp eigenlijk scheiden van de herinnering. Het is niet omdat je iets weggooit, dat je ook de herinnering weggooit. De spullen doen je eraan denken, zoals een tekening je aan je kinderen doet denken, maar je gaat je kinderen natuurlijk nooit vergeten, ook al is de tekening weg."

Bij ons thuis heeft iedereen een herinneringendoos, maar dat mag ook een kast zijn. Het belangrijkste is dat je ze begrenst. Herinneringen zijn leuk en mogen er zijn, maar ze maken ons niet gelukkiger. Denk er daarom over na: hoeveel plaats kan en wil ik eraan geven?"

Hoelang duurt het om een volledig huis op te ruimen en te organiseren?

"Als je zelf aan de slag gaat en je leeft ondertussen gewoon verder, dan moet je toch rekenen dat dit tussen de 6 maanden en 2 jaar duurt. Je moet niet denken dat je op een week klaar bent. Bij opruimen moet je de hele tijd beslissingen nemen. Als je dat te snel en te vaak doet, dan kom je in een roes en gooi je misschien toch meer weg dan je zou willen. Dus ik raad aan om het echt stap per stap te doen."

Is het nodig om te investeren in dure opruimkasten of -bakken?

"Ik kijk persoonlijk altijd naar wat er al is. Je kan bijvoorbeeld al veel organiseren met schoendozen of verpakkingen. Maar ik zie soms een samenraapsel van gekregen kasten die veel ruimte innemen én verspillen. Dan kan investeren in een degelijke opruimkast wel de moeite waard zijn."

In het begin had ik het ook moeilijk met plastic, dat wou ik liever niet gebruiken. Maar plastic zorgt er ook wel voor dat je spullen lang en degelijk kunt bewaren. Een goede plastic opbergbox kan ervoor zorgen dat je juist duurzamer omgaat met je spullen. Dat is het verschil met wegwerplastiek."

Hoe zorg je ervoor dat een opgeruimd huis ook opgeruimd blijft?

"Door ervoor te zorgen dat je systeem heel duidelijk is. Het kleinste kind moet weten als je een kast opentrekt: dit hoort hier. Het cliché van de labelmachine en de aparte bakjes, dat klopt effectief. Als je je spullen organiseert, werk zeker af met labels. Je kan ze eventueel later nog verwijderen."

Tot slot: wat is jouw ultieme tip?

"Mijn kernwoord is: begrenzen. Hoeveel plaats wil je aan iets geven? En ook: zorg voor één rommellade voor alle kleine rondslingerende spullen die nergens anders bij horen. Dat vind ik echt wel nodig."

Bedankt voor dit fijne gesprek!

Wie mee aan de slag wil gaan, vindt op de volgende pagina nog een aantal praktische tips. ►



HANDIGE HARRY HARRIETTE

JE HUIS BLIJVEND OPRUIMEN IN 6 STAPPEN, VOLGENS NELE COLLE

Rust in je huis, is rust in je hoofd. Opruimen dus. Maar hoe doe je dat? En hoe zorg je ervoor dat het opgeruimd blijft? Met deze 6 stappen van opruimcoach Nele Colle krijg jij een opgeruimd en georganiseerd huis.

STAP 1: BEPAAL JE DOEL

Voor je begint, stel jezelf deze 2 vragen:

- Waarvoor dient de ruimte die ik wil aanpakken?
- Welke spullen horen hier, en welke niet? Doe je dit niet, dan worden je lades en kasten verzamelingen voor 'vanalles-en-nog-wat'.

STAP 2: VERZAMEL

Te veel spullen geven ons keuzestress. Goed opruimen begint dus met selecteren.

- **Verzamel alles** van een bepaalde categorie. Bijvoorbeeld: alle lange broeken, al je schrijfgerei, ...

STAP 3: SELECTEER

Doe weg wat kapot, versleten, niet meer mooi of leuk is. Maar hoe doe je dat?

- Stel jezelf eerst de vraag **hoeveel spullen je nodig hebt** om comfortabel te leven, én **hoeveel plaats je er kan en wil aan geven**.
- Ga dan door je spullen en maak 2 stapels: HOUDEN en WEG
- **Te veel twijfel?** Vul een zak of doos met twijfelspullen en zet die op je zolder. Plan een datum in je agenda waarop je de doos of de zak zal wegdoen. Mis je in die tijd toch nog iets, dan mag dat eruit en terug in je kast. Op die manier **geef je jezelf een beetje tijd**.



DEZE TIPS
STAAN OP
DE WEBSITE VAN
OPRUIMCOACH
NELE COLLE.
Meer (gratis) tips lezen?
Surf naar www.nelecolle.com
of scan de QR-code
hieronder.



STAP 4: ORGANISEER

Geef alle spullen die je houdt een vaste plaats. Met deze tips stijgt de kans dat de spullen ook op hun plaats terug geraken:

- Zorg dat het **meteen duidelijk** is wat waar hoort en dat je zo weinig mogelijk moet nadenken. Dat betekent: labelen. Misschien wat vreemd zo'n eerste keer, maar het werkt!
- Zorg dat je **zo weinig mogelijk handelingen** moet doen om iets weg te leggen. Werk indien mogelijk met open bakken en manden bijvoorbeeld.
- **Berg zichtbaar op.** Veel van onze spullen moeten we regelmatig zien, of we vergeten dat we ze hebben. Kleren kan je daarom in lades best **verticaal opbergen**. Of in mandjes op legplanken.
- **Begrens je spullen** met dozen, bakjes, mandjes. Of één plank voor de strips bijvoorbeeld. Op die manier krijg je een signaal wanneer je genoeg hebt. Vol is vol. Eentje in, is eentje uit.

STAP 5: BRENG WEG

Je bent pas klaar als ook de spullen die weg mogen, weggebracht of verkocht zijn. Verkopen kan via Facebook, Marktplaats, 2dehands.be, Vinted, ... Spullen doneren kan op heel wat verschillende plaatsen. Op de website van Nele Colle vind je een kaart waarop je ziet waar je allemaal terecht kan met je spullen.

STAP 6: HOUDEN ZO!

Proficiat, het grootste werk is achter de rug. **Beloon jezelf** met iets leuks om te doen, niet door iets te kopen.

Maar nu: hoe hou je het opgeruimd? Heel belangrijk: je houdt het pas opgeruimd als je **opbergsysteem** helemaal is **afgewerkt**. En dat betekent een **gelabeld en begrensd opbergsysteem: vol is vol, eentje in, is eentje uit**. Want hét grootste opruim-geheim is: veel **bewuster omgaan met wat je in huis haalt**. Blijf je kopen, dan moet je blijven opruimen. **Zeg nee tegen overbodige geschenkjes** en ga voor belevingen in plaats van spullen.

PROJECT IN DE KIJKER VERVANGINGSBOUW VAN 12 WONINGEN NAAR 21 APPARTEMENTEN IN DE CANTECLAERWIJK IN DEINZE

In april 2025 werd gestart met de afbraak van 12 woningen op 3 percelen in de Cantecleerwijk in Deinze. In de plaats komen in totaal 21 appartementen. Ondertussen gaan de werken goed vooruit en krijgen de gebouwen steeds meer vorm. In het najaar zullen de nieuwe bewoners hun intrek kunnen nemen in de appartementen.

Het project verloopt via een Design&Build-procedure. Daarbij worden het ontwerp en de uitvoering **vooraf volledig uitgewerkt**, in dit geval door architectenbureau Dehaene-Sileghem & Bouwonderneming Damman. Door die uitwerking vooraf kan het bouwproject **veel sneller** van start gaan dan een klassiek project.

HET PROJECT

Het volledige project bestaat uit de afbraak van 12 woningen en de **nieuwbouw van 21 appartementen**. Die zijn verspreid over 3 percelen:

- In de **Cobbestraat** komen 1 appartement met 1 slaapkamer, 1 appartement met 2 slaapkamers en 5 appartementen met 3 slaapkamers,
- In de **Hermeleinstraat** komen 4 appartementen met 1 slaapkamer en 4 appartementen met 2 slaapkamers,
- In de **Tijbaartstraat** komen 2 appartementen met 1 slaapkamer, 2 appartementen met 2 slaapkamers en 2 appartementen met 3 slaapkamers.

De appartementen worden gebouwd op 'BEN-niveau' of 'bijna-energie neutraal'. Dit betekent dat ze weinig energie verbruiken voor verwarming, ventilatie en warm water. De energie wordt dan ook opgewekt door individuele warmtepompen, gebaseerd op geothermie (bodemwarmte). Die warmtepompen voeden de vloerverwarming. Daarnaast worden ook regenwaterputten voorzien.

KLAAR VOOR DE TOEKOMST

Momenteel is de aannemer bezig met het afwerken van de ruwbouw en de leidingen. Na het bouwverlof kan de binnenaafwerking beginnen, met onder andere vloeren en tegels, trappen, keukens, schilderwerken, ... ARCHItack werd aangesteld als architect om de bouwwerken op te volgen, samen met de projectleider van Dimensa.

Als alles goed verloopt, zullen de drie percelen **klaar zijn op het einde van dit jaar**. Daarna start fase 2 van het project, met de vervangingsbouw van 6 naar 7 woningen in de Cobbestraat. Later worden nog woningen gerenoveerd. Op die manier maken we de Cantecleerwijk **klaar voor de toekomst**, zodat de bewoners kunnen genieten van woningen die voldoen aan de hedendaagse normen. ▲

Project: vervangingsbouw van 12 woningen naar 21 appartementen

Locatie: Cantecleerwijk Deinze

Design&Build-team: Dehaene-Sileghem & Bouwonderneming Damman

Architect: ARCHItack



EEN DAG BIJ DIMENSA MET **MARLEEN**

Als je belt naar de huuradministratie, dan kan je wel eens Marleen aan de lijn krijgen. Want als administratief medewerker beantwoordt ze onder andere de vragen van huurders via de telefoon. Marleen vertelt graag hoe haar werkdagen eruitzien.



MARLEEN
ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

Ik ben in april 2024 begonnen als interim bij Dimensa. Ik werkte toen als onthaalbediende en leerde zo de organisatie kennen. Uiteindelijk ben ik terechtgekomen bij de **huuradministratie**, waar ik sinds november 2024 deel van uitmaak. Ik kan bijna niet geloven dat ik hier al meer dan 2 jaar werk...

Het eerste dat ik 's ochtends doe als ik aankom op het werk, is een koffietje en water halen in de keuken. Een praatje met de collega's hoort daar natuurlijk ook bij. Daarna start ik mijn computer op en open ik de belangrijkste programma's.

Het grootste deel van mijn werktijd gaat naar het opzoeken en opvolgen van **gezinswijzigingen**. Dat is heel belangrijk, omdat een extra persoon of een persoon minder in de woning een invloed heeft op de huurprijs. Ik zorg dan ook voor de herberekeningen van de huurprijs en de bijhorende brieven.

Een tweede luik van mijn job is de **opvolging van huurachterstal**. Ook daarvoor maak ik zo snel mogelijk herinneringsbrieven op, want we willen vermijden dat de huurachterstal hoger oploopt. Daarbij horen ook vaak telefoontjes, want mensen met huurachterstal contacteren we graag persoonlijk.

In de voormiddag doe ik ook nog de **algemene telefonie** voor de huuradministratie. Dat doen we samen met alle collega's: wie kan opnemen, neemt op. Door de vragen van huurders te beantwoorden, heb ik al veel bijgeleerd over de wetgeving rond sociaal wonen. En als ik twijfel, kan ik gelukkig rekenen op de hulp van mijn collega's. Zij vinden het niet erg als ik 10 keer dezelfde vraag stel.

Het leukste aan mijn job vind ik ook die **telefonie**. Het is soms een wedstrijd met de andere collega's om zo snel mogelijk op te nemen. Ik vind het vooral leuk om naar de verhalen van huurders te luisteren. Ik ben ook iemand die heel snel een antwoord kan bedenken: ik laat mij niet doen. Ik vind het belangrijk om mensen respectvol te behandelen, maar ik verwacht ook respect terug.

Wat ik minder leuk vind op het werk, is **de printer** die niet altijd even goed meewerkt (*lacht*). Voor de rest kan ik niks bedenken, want ik doe mijn taken echt graag. Ik kom elke dag met plezier naar het werk!

Mijn werkdagen zijn **geslaagd als ik de taken heb kunnen afwerken die ik voor ogen had**. En ook: als ik samen met mijn collega's kunnen lachen heb. We zijn een heel hechte groep: als er iets is, dan zijn we er voor elkaar. Dat vind ik heel belangrijk! 🌱

ABC



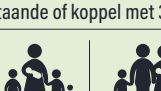
ONDERBEZETTING

Sinds 1 januari 2024 is er een aangepaste regeling rond de onderbezetting van een woning. We brengen deze graag nog eens onder de aandacht.

WAT IS ONDERBEZETTING?

Je woont onderbezet als je te groot woont. De grootte van jouw gezin bepaalt immers de grootte van jouw woning.

In de tabel hieronder kan je zien hoeveel slaapkamers je maximaal mag hebben. Als je er meer hebt, woon je onderbezet.

 Alleenstaande of koppel	2 slaapkamers
 Alleenstaande of koppel met 1 kind	3 slaapkamers
 Alleenstaande of koppel met 2 kinderen	4 slaapkamers
 Alleenstaande of koppel met 3 kinderen	5 slaapkamers
 Alleenstaande of koppel met 4 kinderen of meer	6 slaapkamers of meer

WAT MOET JE DOEN ALS JE ONDERBEZET WOONT?

Dimensa contacteert huurders die onderbezet wonen per brief. We vragen daarin om jezelf in te schrijven voor een kleinere woning. Je kiest dan zelf de wijk en het type woning waarvoor je in aanmerking wil komen.

WAT ALS JE JE NIET ZELF INSCHRIJFT?

Dan krijg je twee keer een valabel aanbod. Dit wil zeggen dat:

- De woning de juiste grootte heeft,
- De woning in dezelfde gemeente of maximaal 15 kilometer van de huidige woning ligt.

Opgelet: ook als de huurprijs van de nieuwe woning hoger is, blijft het aanbod valabel.

WEIGER JE ÉÉN KEER EEN VALABEL AANBOD?

Huurders met een contract van onbepaalde duur moeten dan verplicht een onderbezettingsvergoeding betalen.

Die bedraagt 15% van de reële huurprijs, met een minimum van 39 euro per maand per slaapkamer te veel (bedrag in 2026, jaarlijks indexeerbaar).

WEIGER JE TWEE KEER EEN VALABEL AANBOD?

- Huurders met een contract van onbepaalde duur blijven de onderbezettingsvergoeding betalen.
- Het huurcontract van huurders met een contract van bepaalde duur wordt niet verlengd.

VRAGEN?

Contacteer dan de bewonerswerking via:
- bewoner@dimensa.be
- 09 233 12 43 (van maandag tot donderdag tussen 13.30 en 16.00 uur)



WEDSTRIJD

HET IS WEER GROTE VAKANTIE,
DUS MOGEN DE KINDEREN NOG
EENS AAN DE SLAG. HAAL JULLIE
POTLODEN OF STIFTEN MAAR
BOVEN OM EEN LEUKE TEKENING
IN TE KLEUREN!

Jullie kunnen de kleurplaat terugvinden
op de achterkant van het adresblad.

HOE DOE JE MEE?

Mail de kleurplaat naar
communicatie@dimensa.be
of stuur hem op naar
Dimensa – Dienst Communicatie,
Ravensteinstraat 12, 9000 Gent.
Vermeld duidelijk de naam en
leeftijd van het kind en jullie adres
en telefoonnummer.

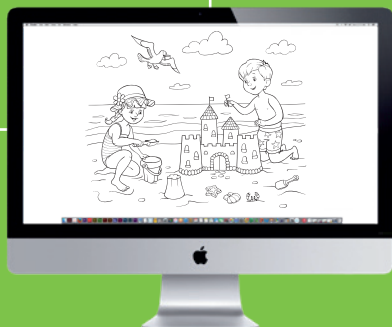
**BEZORG ONS DE
KLEURPLAAT VÓÓR
31 AUGUSTUS 2026.**

WAT KAN JE WINNEN?

Uit alle tekeningen trekken
we 1 winnaar. Hij of zij krijgt
2 filmtickets cadeau!
Geschonken door VDK.



SCAN DEZE
QR-CODE
INDIEN U
EEN EXTRA
KLEURPLAAT
WENST TE
PRINTEN.



Hilde Tilschner uit Sint-Amandsberg (Gent) is de
winnaar van de wedstrijd in onze vorige editie.
Zij wist dat het antwoord op de woordzoeker
'Proficiat' was. De geschenkmand gaat zo snel
mogelijk haar richting uit!

CONTACT

ALGEMEEN

- Ravensteinstraat 12, 9000 Gent
- 09 223 50 45 – van maandag tot en met
vrijdag tussen 9.00 en 12.00 uur & van
maandag tot en met donderdag tussen
13.30 en 16.00 uur
- info@dimensa.be
- Geopend van maandag tot en met vrijdag
tussen 8.30 en 12.00 uur

BEWONERSWERKING (SOCIALE DIENST)

- 09 233 12 43 – van maandag tot en met
donderdag tussen 13.30 en 16.00 uur
Je kan op www.dimensa.be zien wanneer
jouw wooncoördinator bereikbaar is.
- bewoner@dimensa.be
- Zitdagen zijn enkel op afspraak. Maak een
afspraak via www.dimensa.be of bel ons.

TECHNISCHE DIENST

- Via het meldingsformulier op
www.dimensa.be
- 09 223 35 28 – van maandag tot en met
vrijdag tussen 8.30 en 12.00 uur
- herstelling@dimensa.be

HUURADMINISTRATIE (BOEKHOUDING)

- 09 269 49 70 – van maandag tot en met
donderdag tussen 9.00 en 12.00 uur
- huuradministratie@dimensa.be

HUURADMINISTRATIE DOORVERHUURACTIVITEIT (BOEKHOUDING VROEGERE SVK-WONINGEN)

- 09 265 82 52 – op maandag en donderdag
tussen 9.00 en 12.00 uur
- doorverhuur@dimensa.be

DIENST KOPEN

- 09 265 82 58 – van maandag tot en met vrijdag
tussen 9.00 en 12.00 uur en van maandag tot
en met donderdag tussen 13.30 en 16.00 uur
- koop@dimensa.be
- Op kantoor in Gent.
Bel of mail voor een afspraak.

KLACHTENBEHANDELAAR

- 09 223 50 45 (optie 5: je wordt doorgeschakeld)
- klacht@dimensa.be

MAAK UW AFSpraak VIA WWW.DIMENSA.BE

ZITDAGEN

AALTER Gemeentehuis Europalaan 22, 9880 Aalter	
2 ^e woensdag van de maand	9.00 - 12.00 uur

DEINZE Sociaal Huis Brielstraat 2, 9800 Deinze	
elke woensdag	9.00 - 12.00 uur

DESTELBERGEN Sociaal Huis Laarnebaan 106, 9070 Destelbergen	
4 ^e maandag van de maand	9.00 - 12.00 uur

DE PINTE Sociaal Huis Gemeenteplein 1, 9840 De Pinte	
4 ^e woensdag van de maand	9.00 - 12.00 uur

GAVERE Sociaal Huis Markt 1, 9890 Gavere	
1 ^e maandag van de maand	9.00 - 12.00 uur

GENT Kantoor Dimensa Ravensteinstraat 12, 9000 Gent	
elke dinsdag	9.00 - 12.00 uur

LIEVEGEM Sociaal Huis Centrumstraat 45, 9920 Lovendegem	
3 ^e maandag van de maand	9.00 - 12.00 uur

MELLE Contactpunt oud gemeentehuis Gemeenteplein 1, 9090 Melle	
2 ^e maandag van de maand	9.00 - 12.00 uur

MERELBEKE Welzijnshuis Poelstraat 37, 9820 Merelbeke	
elke donderdag	9.00 - 12.00 uur

NAZARETH Sociaal Huis Zwanestraat 30, 9810 Nazareth	
2 ^e maandag van de maand	9.00 - 12.00 uur

SINT-MARTENS-LATEM Sociaal Huis Vennelaan 23, 9830 Sint-Martens-Latem	
3 ^e maandag van de maand	9.00 - 12.00 uur

ZULTE Sociaal Huis Staatsbaan 148, 9870 Zulte	
4 ^e woensdag van de maand	9.00 - 12.00 uur

**GENIET VAN
EEN FIJNE
ZOMERVAKANTIE!**

